



KOVOD Postojna, d.o.o.  
Jeršice 3  
6230 Postojna



## NAČRT OSKRBE PREBIVALCEV S PITNO VODO V PRIMERU IZREDNIH DOGODKOV

	Ime in priimek, funkcija	Datum	Podpis
Izdelal:	Tomaž Fabčič, vodja vodovoda	20. 1. 2022	
	Irena Sušelj Šajn, vodja službe za zdravstveni nadzor in analize	20. 1. 2022	
Pregledal:	Igor Čehovin, vodja tehničnega sektorja	20. 1. 2022	
Odobril:	David Penko, direktor	20. 1. 2022	

6. verzija  
Postojna, 25. januar 2022

05 700 07 80

info@kovodpostojna.si

www.kovodpostojna.si

Javno podjetje KOVOD POSTOJNA, vodovod, kanalizacija, d.o.o., Postojna  
Matična št.: 5015367 · ID za DDV: SI7322057

Družba je registrirana pri Okrož. sodišču v Kopru · šr. reg. vložka: 10038200 · srg. 199901169 · osnovni kapital: 1.410.466,00 €



## KAZALO

1.	PRAVNA PODLAGA .....	3
2.	NAMEN.....	3
3.	CILJ.....	3
4.	PODROČJE UPORABE .....	3
5.	KRATICE, DEFINICIJE IN IZRAZI.....	3
6.	ODGOVORNOST.....	4
6.1.	Opis izvedbe ukrepov pri upravljavcu po odgovornosti.....	4
6.1.1.	Aktiviranje upravljavca .....	4
6.1.2.	Aktiviranje občinskega štaba civilne zaščite.....	5
7.	NAČRT DELOVANJA.....	5
7.1.	VRSTE IZREDNIH DOGODKOV.....	5
7.1.1.	Izpad električne energije .....	5
7.1.2.	Namerne poškodbe vodooskrbnih objektov.....	6
7.1.3.	Okvare opreme nujne v distribuciji pitne vode.....	6
7.1.4.	Pomanjkanje vode - suša.....	6
7.1.5.	Zmrzal.....	7
7.1.6.	Razlitje nevarnih snovi.....	7
7.1.7.	Epidemija.....	9
7.1.8.	Požar.....	9
8.	OBVEŠČANJE IN KOMUNICIRANJE.....	10
9.	PRILOGE.....	10
9.1.	Kriteriji za razglasitev ukrepa prekuhanja pitne vode .....	10
9.2.	Navodila o prekuhanju vode (NIJZ).....	10
9.3.	Priporočila za uporabo vode ob izdanem ukrepu prekuhanja vode .....	10
9.4.	Priporočila za ravnanje pri oskrbi s pitno vodo s cisternami (NIJZ) .....	11
9.5.	Priporočila za higieničko ravnanje in shranjevanje pitne vode pri končni distribuciji oskrbe s cisternami.....	11
9.6.	Mnenje o potrebnih količinah pitne vode v primeru omejitve ali prekinitev dobine pitne vode (NIJZ).....	11
9.7.	Polnilna mesta gasilskih cistern.....	11
9.8.	Algoritem ukrepanja za upravljavce vodovodov v primeru kemično onesnaženje pitne vode v vodovodnem omrežju.....	11
10.	DOKUMENTACIJA.....	12



## 1. PRAVNA PODLAGA

Uredba o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. [88/12](#)) v 22. členu določa, da v okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja:

- izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja.

Uredba o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Uradni list RS, št. [24/12](#), [78/16](#) in [26/19](#)) v 6. členu določa, da organizacija, ki upravlja sistem za oskrbo s pitno vodo z najmanj 3000 odjemnimi mesti mora izdelati načrt zaščite in reševanja.

Pravilnik o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15 in 51/17) določa v 7. členu, da mora upravljavec zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode.

## 2. NAMEN

S tem načrtom so določene smernice za delovanje ob izrednih dogodkih na javnih vodovodih v upravljanju Kovod Postojna, d.o.o. v primeru naravnih in drugih nesreč ter v primeru izrednih dogodkov zaradi onesnaženja.

## 3. CILJ

Cilj načrta je zagotovitev hitrega in učinkovitega ukrepanja pri oskrbi s pitno vodo ob izrednih dogodkih.

## 4. PODROČJE UPORABE

Načrt se uporablja pri oskrbi s pitno vodo ob izrednih dogodkih na javnih vodovodnih sistemih v upravljanju Kovod Postojna, d. o. o. in v lasti Občin Postojna in Pivka:

- VS Postojna - Pivka
- VS Suhorje

## 5. KRATICE, DEFINICIJE IN IZRAZI

Izredni dogodek je situacija, katere posledice ne morejo zaustaviti v naprej vzpostavljeni preventivni in korektivni ukrepi notranjega nadzora.

HVO ... hišno vodovodno omrežje

(Hišno vodovodno omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene med priključkom na sistem za oskrbo s pitno vodo in mesti uporabe pitne vode.)



ZIRS ... Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije

IRSOP ... Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor

NLZOH ... Nacionalni laboratorij za zdravje okolje in hrano

URSZR ... Uprava RS za zaščito in reševanje

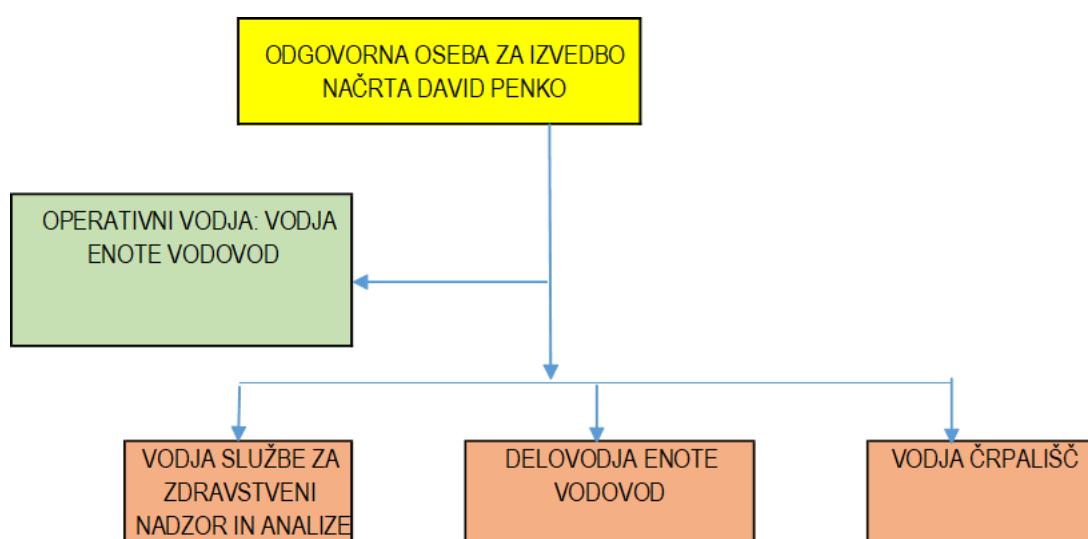
ReCO ... Regijski center za obveščanje

E. coli ... Escherichia coli

vodovodno omrežje ... izraz vključuje vodovodno omrežje upravljalca (vodovodno omrežje do priključka za HVO - vodomernega jaška) in hišno vodovodno omrežje uporabnika.

## 6. ODGOVORNOST

Odgovorna oseba za izvedbo ukrepov ob izrednih dogodkih je direktor podjetja Kovod Postojna, d. o. o.. Direktor lahko za izvajanje nalog iz tega načrta pooblasti zaposlene. Direktor se lahko posvetuje s predstavniki Občin Postojna in Pivka ter Civilno zaščito (CZ).



Slika 1: Običajna sestava ekipe za vodenje izvedbe ukrepov pri upravljalcu

Opomba: Sestava ekipe z zadolžitvami in odgovornostjo je podrobneje opisana v HACCP sistemu, poglavje A, točka 1.4. Skupina za izvajanje notranjega nadzora.

### 6.1. Opis izvedbe ukrepov pri upravljalcu po odgovornosti

#### 6.1.1. Aktiviranje upravljalca

Črpalkar v nadzornem centru, ki prejme obvestilo o izrednem dogodku na številko na 041 310 083 (dosegljiva 24/7), obvesti vodjo enote vodovod. V primeru, da je dogodek nevaren za zdravje, življenje in okolje in ga ni mogoče urediti v podjetju vodovod nemudoma kliče na 112. Vodja enote vodovod obvesti direktorja in vodjo službe za zdravstveni nadzor in analize. Direktor po lastni presoji obvesti predstavnika občine in CZ.



Tabela 1: Poimenska sestava ekipe za vodenje izvedbe ukrepov pri upravljalvcu

Funkcija	Ime in Priimek	Tel. Št.	e-naslov
Črpalkar	Zaposleni na vodarni	041 310 083	<a href="mailto:vodarna@kovodpostojna.si">vodarna@kovodpostojna.si</a>
Vodja črpališč	Blaž Kolar	041 310 093	<a href="mailto:blaz.kolar@kovodpostojna.si">blaz.kolar@kovodpostojna.si</a>
Delovodja enote vodovod	Leopold Kirn	041 310 082	<a href="mailto:leopold.kirn@kovodpostojna.si">leopold.kirn@kovodpostojna.si</a>
Vodja enote vodovod	Tomaž Fabčič	041 310 099	<a href="mailto:tomaz.fabcic@kovodpostojna.si">tomaz.fabcic@kovodpostojna.si</a>
Vodja informatike in nabave	Borut Batista	051 380 653	<a href="mailto:borut.batista@kovodpostojna.si">borut.batista@kovodpostojna.si</a>
Vodja službe za zdravstveni nadzor in analize	Irena Sušelj Šajn	041 921 010	<a href="mailto:irenasuselj.sajn@kovodpostojna.si">irenasuselj.sajn@kovodpostojna.si</a>
Vodja tehničnega sektorja	Igor Čehovin	041 920 998	<a href="mailto:igor.cehovin@kovodpostojna.si">igor.cehovin@kovodpostojna.si</a>
Direktor	David Penko	041 846 179	<a href="mailto:david.penko@kovodpostojna.si">david.penko@kovodpostojna.si</a>

#### 6.1.2. Aktiviranje občinskega štaba civilne zaščite

Podjetje Kovod Postojna, d.o.o. ob nastanku izrednega dogodka posreduje obvestilu poveljniku Občinskega štaba CZ občine Postojna in Pivka.

Tabela 2: Poimenska sestava ekipe štaba civilne zaščite

Funkcija	Ime in Priimek	Tel. Št.	e-naslov
Poveljnik OŠCZ Postojna	Cveto Kravanja	031 330 964	<a href="mailto:cvetokravanja@yahoo.com">cvetokravanja@yahoo.com</a>
Namestnik poveljnika OŠCZ Postojna	Klemen Grilj	031 263 634	<a href="mailto:klemen.grilj@postojna.si">klemen.grilj@postojna.si</a>
Poveljnik OŠCZ Pivka	Jože Morel	041 639 519	<a href="mailto:morel.joze@gmail.com">morel.joze@gmail.com</a>
Namestnik poveljnika OŠCZ Pivka	Klavdij Čepirlo	040 350 094	<a href="mailto:klavdij.cepirlo@gmail.com">klavdij.cepirlo@gmail.com</a>

## 7. NAČRT DELOVANJA

### 7.1. VRSTE IZREDNIH DOGODKOV

#### 7.1.1. Izpad električne energije

V primeru, da pride do nenapovedanega izpada električne energije, je potrebno:



- obvestiti vodjo črpališč in ta po potrebi vodjo enote vodovod in dobavitelja električne energije.
- omejiti uporabo pitne vode, priklopiti objekt ali opremo na agregat, uporabnikom zagotoviti nadomestni vodni vir, v kolikor gre za daljši izpad dobave elektrike oz. jih obvestiti o preventivnem ukrepu prekuhavanje pitne vode.
- v primeru napovedanega izpada električne energije, je potrebno vnaprej organizirati vodooskrbo in obvestiti uporabnike o nadomestnem viru pitne vode ali moteni oskrbi pitne vode.

#### 7.1.2. Namerne poškodbe vodooskrbnih objektov

- Vsi objekti so zaklenjeni in zaščiteni pred nepooblaščenimi.
- V primeru neregistriranega, nasilnega vstopa v vodooskrbni objekt, je potrebno preveriti dejansko stanje na terenu. Obvestiti je potrebno vodjo črpališč, poklicati pristojne službe na tel. št. 112 (odvisno od dejanskega stanja) ter o vsem obvestiti vodjo enote vodovod.
- Na terenu je potrebno popisati morebitno nastalo škodo in druga opažanja.
- Glede na stanje se uredi nemoteno oskrbo s pitno vodo.

#### 7.1.3. Okvare opreme nujne v distribuciji pitne vode

V primeru okvare opreme, naprav, merilnih instrumentov, ipd. (v nadaljevanju oprema) vzdrževalec na terenu:

- obvesti delovodjo enote vodovod, ta po potrebi vodjo enote vodovod, ki poskrbi za popravilo opreme ali nadomestitev z drugo, delujočo.

V kolikor je oprema nujna za nemoteno oskrbo s pitno vodo, je potrebno v primeru izpada delovanja opreme zagotoviti varno vodooskrbo uporabnikov na drugi način (npr. vključiti druga črpališča, zagotoviti nadomestni vodni vir, ipd.) ali uporabnike obvestiti o preventivnem ukrepu prekuhavanje pitne vode.

#### 7.1.4. Pomanjkanje vode - suša

Ob ugotovitvi pomanjkanja pitne vode je potrebno uporabnike pitne vode seznaniti z dejanskim stanjem in jih obveščati o sprejetih ukrepih (varčevanje s pitno vodo), stanjem vodooskrbe in drugimi razmerami na terenu.

V kolikor to ne zadostuje, se prične z varčevalnimi ukrepi (občasne in stalne redukcije), o katerih se javnost sproti obvešča.

Glede na povpraševanje se mora uporabnikom zagotoviti vodooskrbo s pripeljano vodo v cisterni.

Izvajalec (gasilci) prevoza pitne vode mora biti za prevoz pitne vode s cisterno ustrezno strokovno usposobljen (npr. v sklopu HACCP načrta za prevoz pitne vode s cisterno). Pri prevozu pitne vode mora upoštevati Priporočila za prevoz pitne vode z gasilsko cisterno (NIJZ).



V času pomanjkanja pitne vode se redno izvaja notranji nadzor nad kvaliteto pitne vode, tako na omrežju kot tudi pred in po polnjenju cistern. Člani HACCP skupine presodijo ali je potrebno določiti nova odvezemna mesta.

Zaradi reducirane rabe pitne vode je možnost onesnaženja večja, zato se po preklicanih ukrepih temeljito izpira vodovodno omrežje, o čemer se obvesti tudi uporabnike pitne vode.

#### 7.1.5. Zmrzal

V primeru zelo nizkih temperatur je potrebno posvetiti veliko pozornost delovanju vodarne, črpališč in vodovodnemu omrežju, predvsem zaradi izpada električne energije.

Poskrbeti je potrebno za primerno izolacijo vodooskrbnih objektov in vodomernih jaškov (o tem opozoriti uporabnike) v katerih so cevi najbolj izpostavljene. Za vzdrževanje temperature v objektih si lahko pomagamo z gelnimi telesi (npr. prenosni radiator, kalorifer).

#### 7.1.6. Razlitje nevarnih snovi

V primeru razlitja nevarnih snovi na vodovarstvenem območju bodisi zaradi naravnih ali tehnikoških nesreč, se nemudoma obvesti (ReCO) na tel. št. 112.

V primeru razlitja nevarnih snovi na vodovarstvenem območju, (ReCO) po enotnem sprejetem algoritmu obvesti o dogodku vse pristojne organe.

O ugotovitvah in sprejetih ukrepih se sprotno obvešča pristojne organe in javnost.

V primeru kemičnega onesnaženja pitne vode v VO in HVO se upošteva priporočilo NIJZ - Kemično onesnaženje pitne vode v vodovodnem omrežju – algoritem ukrepanja,

##### 7.1.6.1. Kemično onesnaženje pitne vode v vodovodnem omrežju – algoritem ukrepanja

Algoritem ukrepanja se upošteva v primerih, ko gre za kemično onesnaženje pitne vode in vstopa neposredno v vodovodno omrežje upravljalca in je prisotno tudi v HVO uporabnikov (primeri iz tretje alinee prejšnjega odstavka).

Ukrepi so v algoritmu za lažji pregled razdeljeni na tri temeljna področja:

###### I. ODSTRANITEV VIRA ONESNAŽENJA - ČIŠČENJE, SANACIJA VODOVODNEGA OMREŽJA

To področje zajema ukrepe za odpravljanje kemičnega onesnaženja na vodovodnem omrežju.

1. Upravljač mora čim prej ugotoviti vzrok - vir onesnaženja in ga odstraniti.



2. Vzorčenje in laboratorijsko preskušanje onesnažene pitne vode.
3. Temeljito izpiranje vodovodnega omrežja.
4. Vzorčenje in preskušanje vzorcev za potrditev učinkovitosti izvedenih ukrepov (vodovodno omrežje upravljalca in HVO uporabnikov).
5. Opazovalni monitoring onesnaževal.

*Vsa vzorčenja in laboratorijska preskušanja vzorcev, pri obravnavi kemičnega onesnaženja pitne vode ali suma na kemično onesnaženje pitne vode, izvaja akreditiran laboratorij glede na 11.-14. člena Pravilnika o pitni vodi.*

### ***II. PREPREČITEV/PREKINITEV IZPOSTAVLJENOSTI UPORABNIKOV – NADOMESTNA OSKRBA***

To področje zajema ukrepe, ki neposredno preprečijo oziroma prekinejo izpostavljenost uporabnikov kemičnemu onesnaženju pitne vode.

1. Prekinitev dobave, omejitve ali prepoved uporabe pitne vode.
2. Nadomestna oskrba s pitno vodo.

### ***III. OBVEŠČANJE***

1. Obveščanje uporabnikov, ZIRS, NIJZ in NLZOH
2. Telefonsko obveščanje pristojnih inšpekcijskih in drugih služb glede na obseg in vrsto dogodka (ZIRS, IRSOP, NIJZ, NLZOH, URSZR ...) – neposredno ali prek ReCO.

Glede na obseg in vrsto dogodka upravljačec telefonsko obvesti pristojne inšpekcijske in druge službe za strokovno in tehnično pomoč pri odpravljanju posledic kemičnega onesnaženja pitne vode, bodisi neposredno ali s pomočjo ReCO izpostav URSZR (klicna številka: 112).

Smiselno se algoritem lahko upošteva tudi v primerih iz prve in druge alinee prvega odstavka, v fazi, ko kemično onesnaženje vstopi in zajame tudi pitno vodo v vodovodnem omrežju.

Za varovanje zdravja uporabnikov je pomembno hitro in učinkovito ukrepanje na vseh treh področjih, takoj po ugotovljenem kemičnem onesnaženju pitne vode, še posebej obveščanje uporabnikov o prenehanju dobave (prekinitevi) ter omejitvi ali prepovedi uporabe pitne vode.

Pomembno: ukrepati je treba že ob potencialni nevarnosti. Pri obravnavanju kemičnega onesnaženja pitne vode je pomembno upoštevanje 21. člena (povezan tudi s 4. členom) Pravilnika o pitni vodi, ki narekuje ukrepanje že ob potencialni nevarnosti za zdravje ljudi (npr. ob sumu na kemično in mikrobiološko onesnaženje).



### 7.1.7. Epidemija

Vodstvo podjetja spremlja dogajanje epidemije v državi (iz medijev strokovnih služb NIJZ-ja) in se na to pripravi tako da:

Direktor skliče sestanek (kolegij direktorja). Na kolegiju direktorja se odloči o sprejetih ukrepih:

- opozorilo zaposlenih o možnosti pojava epidemije, priprava dodatnih priporočil.
- dodatna nabava zaščitnih sredstev.
- poostren nadzor nad procesi oskrbe s pitno vodo.

V kolikor je epidemija razglašena:

- direktor na kolegiju z vodjami enot oblikuje in sprejme vse narekovane ukrepe strokovnih služb vlade in NIJZ-a.
- po potrebi se oblikujejo in sprejmejo dodatni ukrepi glede na proces oskrbe s pitno vodo.
- posredovanje ukrepov in vpeljava le teh med vse zaposlene.
- izvajanje nadzora nad sprejetimi ukrepi.

Navodila znotraj podjetja se sproti korigira glede na potek razglašene epidemije v državi.

### 7.1.8. Požar

V primeru požara na vodovarstvenem območju in območju vodovodnih objektov se nemudoma obvesti (ReCO) na tel. št. 112.

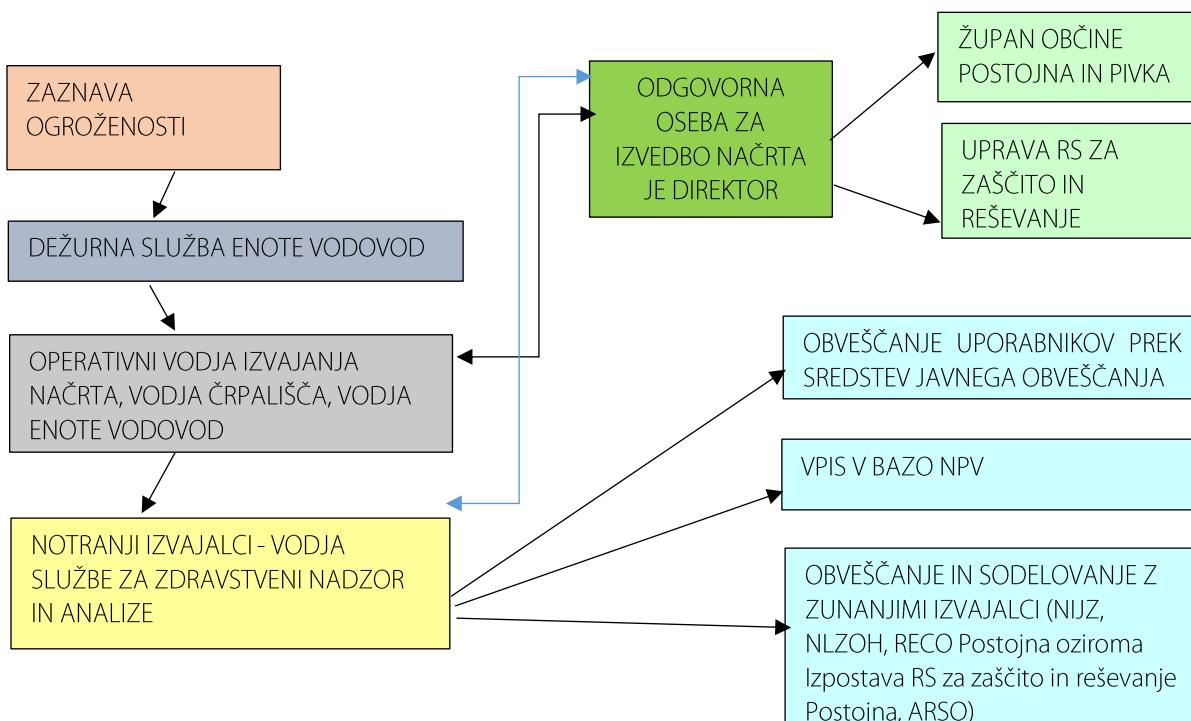
Glede na razsežnost požara in tveganja po poškodbah cevovodov se o dogodku obvesti vse pristojne organe glede na algoritem obveščanja. Med dogodkom se tesno sodeluje z ustanoviteljicami, civilno zaščito, in strokovnimi službami (NIJZ, ARSO, ZIRS) z namenom, da se zagotovi nemoteno oskrbo z zdravstveno ustrezno pitno vodo.

V času razširjenega požara je potrebno sprejemati vse ukrepe (tako priporočene s strani strokovnih služb kot tiste znotraj podjetja) kateri, narekujejo najmanjše tveganje na zdravje uporabnika pitne vode.

O ugotovitvah in sprejetih ukrepih se sprotno obvešča pristojne organe in javnost.



## 8. OBVEŠČANJE IN KOMUNICIRANJE



Slika 2 Shema obveščanja in komuniciranja znotraj podjetja

Opomba: Obveščanje uporabnikov je podrobneje določeno v ostali dokumentaciji upravljalca (HACCP sistem, poglavje B, točka 7. Obveščanje uporabnikov pitne vode, OP 24 Komuniciranje, OP Pripravljenost in ukrepanje v izrednih razmerah - PR 25 01 Akcijski plan ukrepanja v primeru izlitja, izpusta (požar).

## 9. PRILOGE

### 9.1. Kriteriji za razglasitev ukrepa prekuhavanja pitne vode

[https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/kriteriji\\_za\\_razglasitev\\_ukrepa\\_prekuhavanja\\_pitne\\_vode\\_2.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/kriteriji_za_razglasitev_ukrepa_prekuhavanja_pitne_vode_2.pdf)

### 9.2. Navodila o prekuhavanju vode (NIJZ)

<https://www.nijz.si/navodila-o-prekuhavanju-vode>

### 9.3. Priporočila za uporabo vode ob izdanem ukrepu prekuhavanja vode

<https://www.nijz.si/sl/priporocila-za-uporabo-vode-ob-izdanem-ukrepu-prekuhavanja>



9.4. Priporočila za ravnanje pri oskrbi s pitno vodo s cisternami (NIJZ)

<https://www.nijz.si/priporocila-za-ravnanje-pri-oskrbi-s-pitno-vodo-s-cisternami>

9.5. Priporočila za higiensko ravnanje in shranjevanje pitne vode pri končni distribuciji oskrbe s cisternami

<https://www.nijz.si/sl/priporocila-za-higiensko-ravnanje-in-shranjevanje-pitne-vode-pri-koncni-distribuciji-oskrbe-s>

[https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/datoteke/pv\\_cisterne\\_distirbucija\\_shranjevanje\\_16\\_7\\_2019\\_1.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/datoteke/pv_cisterne_distirbucija_shranjevanje_16_7_2019_1.pdf)

9.6. Mnenje o potrebnih količinah pitne vode v primeru omejitve ali prekinitve dobave pitne vode (NIJZ)

[https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/mnenje\\_o\\_kolicinah\\_pv\\_2019.doc](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/mnenje_o_kolicinah_pv_2019.doc)

9.7. Polnilna mesta gasilskih cistern

Tabela 3: seznam polnilnih mest v občini Postojna in Pivka

Občina	Gasilsko društvo	Telefonska številka	Kontaktna oseba	Oznaka polnilnega mesta	Naslov
Pivka	GD Pivka	041 363 265	ZALAR MIRAN	H 906	Pivka, Prečna ulica 1
	PGD Košana	040 350 148	GREGOR ŽELEZNICK	H 953	Dolnja Košana št. 47
	PGD Zagorje	041 382 310	KRISTAN GREGOR	H 619 H 617	Zagorje št.79 c Zagorje št. 89 c
Postojna	PGD Postojna	05/726 16 74	ANDREJ TRATNIK	H 1022	Postojna, Prečna ulica 6
		041 601 627 Dežurna 112	ŠANTELJ MITJA (poveljnik PGD Postojna)	H429	Hruševje 8

9.8. Algoritem ukrepanja za upravljavce vodovodov v primeru kemično onesnaženje pitne vode v vodovodnem omrežju

[https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/pv\\_kem\\_onesnazenje\\_algoritem\\_25\\_10\\_2021.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/pv_kem_onesnazenje_algoritem_25_10_2021.pdf)



## 10. DOKUMENTACIJA

1. Uredba o oskrbi s pitno vodo
2. Uredba o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja
3. Pravilnik o pitni vodi
4. Priporočila NIJZ
  - Priporočila za ravnanje pri oskrbi s pitno vodo s cisternami
  - Priporočila za higienско ravnanje in shranjevanje pitne vode pri končni distribuciji oskrbe s cisternami
  - Navodila o prekuhavanju vode
  - Kriteriji za razglasitev ukrepa prekuhavanja pitne vode
  - Priporočila za uporabo vode ob izdanem ukrepu prekuhavanja
  - Mnenje o potrebnih količinah pitne vode v primeru omejitve ali prekinitev dobave pitne vode
  - Kemično onesnaženje pitne vode v vodovodnem omrežju - algoritem ukrepanja za upravljavce vodovodov
5. Poslovnik sistemov vodenja kakovosti in ravnanja z okoljem z ostalo dokumentacijo (13. verzija)
  - OP 01 Vodenje in planiranje
  - OP 02 Obvladovanje dokumentov in zapisov
  - OP 04 Oskrba s pitno vodo
  - OP 25 Pripravljenost in odziv na izredne razmere
  - OP 24 Komunikacija
6. HACCP sistem vodovodnega sistema Postojna- Pivka
7. HACCP sistem vodovodnega sistema Suhorje